



1. Ärende och fastighet

| | |
|----------------------|--------------|
| Fastighetsbeteckning | Diarienummer |
|----------------------|--------------|

2. Byggherre eller kontrollansvarig

| | | |
|--------------------|----------------|-------------|
| Namn | Person/Org.nr. | |
| Utdelningsadress | | Telefon |
| Postnummer och ort | | Mobilnummer |
| E-postadress | | |

3.

Ärende utan kontrollansvarig

Jag anmäler att byggnadsarbetena är utförda enligt handlingar som är fastställda i beslut om bygglov, marklov, rivningslov eller i startbesked och begär samtidigt om slutbesked.

Om det i startbeskedet framgår att handlingar/dokument/intyg ska lämnas in till oss inför slutbesked bifogar du här.

Ärende med kontrollansvarig

Jag anmäler att byggnadsarbetena är utförda enligt handlingar som är fastställda i beslut om bygglov, marklov, rivningslov eller i startbesked och begär samtidigt om slutbesked.

Signerad kontrollplan och övriga handlingar/dokument/intyg som anges i startbesked bifogar du här.

Information om personuppgiftsbehandling

För att kunna behandla din ansökan kommer vi att registrera den och dina personuppgifter i vårt verksamhetssystem. Du har enligt dataskyddsförordningen rätt att ta del av de uppgifter som gäller dig själv som finns i vårt register och även begära rättelse av dessa. För att läsa mer gå in på www.ljungby.se
Personuppgiftsvarig är Miljö- och byggnämnden

.....
Datum

.....
Underskrift

.....
Namnförtydligande

SKICKAS TILL:

Ljungby kommun
Miljö- och byggförvaltningen
341 83 LJUNGBY

Råd och information

1. Ärende och fastighet

Fastighetsbeteckning är exempelvis stadsdel och nummer, till exempel Tutaryd 1:230.

Diarienummer hittar du till exempel i sidhuvudet på beslut om lov eller på fastställda ritningar.

2. Byggherre eller kontrollansvarig

Namn och kontaktuppgifter på byggherre eller kontrollansvarig. Byggherre är den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings eller markarbeten. Byggherre är alltså oftast fastighetsägaren som anlitar entreprenörer som utför arbetet.

3. Ärende med eller utan kontrollansvarig

Kryssa i respektive ruta om ärendet är med eller utan kontrollansvarig.

Underskrift

I ärenden utan kontrollansvarig ska byggherren signera begäran om slutbesked. Signaturen innebär att byggherren intygar att utförandet överensstämmer med de handlingar som är fastställda i projektet. I ärenden med kontrollansvarig ska byggherren eller kontrollansvarig signera om slutbesked.